

ਵੱਲੋਂ
<ਨਾਮ(ਸਾਂ)>
<ਪਤਾ>

<ਗਾਹਕ ਆਈਡੀ>
<ਆਪਰੇਟਿਵ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ> (ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ)
<ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ>
<ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ>
<ਕਿੱਤਾ>

ਵਾਸਤੇ
ਮੈਨੇਜਰ
ਬ੍ਰਾਂਚ

ਪਿਆਰੇ ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ

ਸੇਵਾ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰ ਦਾ ਕਿਊਬਿਕਲ ਅਲਾਟ ਕਰਨ ਲਈ ਬੇਨਤੀ

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੀਆਂ/ਸਾਡੀਆਂ ਕੀਮਤੀ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਰੱਖਣ ਲਈ ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਆਕਾਰ ਦਾ ਇੱਕ ਕਿਊਬਿਕਲ ਅਲਾਟ ਕਰੋ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਮੁੱਖ ਡਿਪੋਜਿਟ ਰੁ..... ਲਈ ਸਾਡੇ.....ਜਮ੍ਹਾਂ ਖਾਤਾ ਨੰ. ਨੂੰ ਚਾਰਜ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰ ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਦਾ ਢੰਗ ਸਿੰਗਲ/ਜੁਆਇੰਟ/ਈ ਜਾਂ ਐਸ/ਐਫ ਜਾਂ ਐਸ/ਪੀਓਏ / ਹੋਰ ਹੈ

ਉਪਰੋਕਤ ਮਿਆਦ ਲਈ ਪੇਸ਼ਗੀ ਕਿਰਾਇਆ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਮੈਂ/ਅਸ/ ਰੁਪਏ ਭੇਜ ਰਹੇ ਹਾਂ/ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰਾਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਲਿਮਟਿਡ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹਿਆ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦਾ ਵਾਅਦਾ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਲਾਕਰ ਸਹੂਲਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ਨੂੰ ਵਧਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਕਿਰਾਇਆ ਭੇਜਾਂਗੇ।

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਨੂੰ ਡਿਪੋਜਿਟ 'ਤੇ ਚਾਰਜ ਨੂੰ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ, ਬਰਾਬਰ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਡਿਪੋਜਿਟ ਨੂੰ ਰੀਨਿਊ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਹੋਰ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਕੁੱਜੀ ਦੇ ਗੁੰਮਣ/ਕਿਰਾਇਆ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੇ ਕਾਰਨ ਕਿਊਬਿਕਲ ਨੂੰ ਤੋੜਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਆਉਣ 'ਤੇ ਮੁੱਖ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣ/ਖਰਚ ਸਹਿਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਬੱਚਤ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ਤੋਂ ਸਲਾਨਾ ਕਿਰਾਇਆ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਕਿਰਾਏ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਵਾਧਾ/ਸੋਧਣਾ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਲਈ ਪਾਬੰਦ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ।

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਹ ਵਾਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਲਾਕਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕੋਈ ਵੀ ਖਤਰਨਾਕ/ਜਲਣਸੀਲ ਸਮਾਨ ਸਟੋਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਇਸਦੀ ਸੰਪੱਤੀ ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਹਿੱਸੇ/ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਕੋਈ ਅਸੁਵਿਧਾ/ਨੁਕਸਾਨ/ਨੁਕਸਾਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕਾਇਮ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨ, ਲਾਗਤਾਂ ਜਾਂ ਖਰਚਿਆਂ ਲਈ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵਾਂਗੇ ਅਤੇ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਬੈਂਕ/ਇਸ ਦੇ ਹਿੱਸੇਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ।

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਹ ਵਾਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ, ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਕਸਟਡੀ ਵਿੱਚ ਲਾਕਰ ਦੀ ਚਾਬੀ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਗੁਆਚੀ ਚਾਬੀ ਮਿਲਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ, ਉਸਨੂੰ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸੌਂਪ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

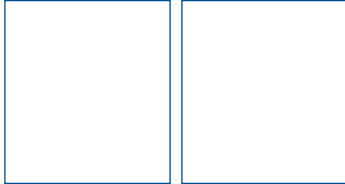
ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਹ ਵਾਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ, ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਗੱਲ ਤੋਂ ਜਾਣੂ ਹਾਂ ਕਿ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਗੁਆਚੀਆਂ ਕੁੱਜੀਆਂ ਨੂੰ ਬਦਲਣ / ਨਵਾਂ ਪਾਸਵਰਡ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਖਰਚ ਲਾਗੂ ਹਨ।

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂ ਕੇਵਲੀ ਸੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਕੇਵਲੀ ਸੀ ਫਾਰਮ ਨੱਥੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿਉਂਕਿ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਆਪਰੇਟਿਵ ਖਾਤਾ ਨਹੀਂ ਰੱਖ ਰਹੇ/ਰਹੇ ਹਾਂ।

ਘੋਸ਼ਣਾ:
ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰਾਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹਿਆ, ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨਾਲ ਬੰਨ੍ਹੇ ਰਹਿਣ ਲਈ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ। ਮੈਂ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ ਬੈਂਕ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਅਤੇ ਟੈਕਸ ਡੇਬਿਟ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਵੇਰਵੇ ਸਹੀ ਹਨ। ਕਿਰਾਏ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਮੌਜੂਦਾ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਮੈਨੂੰ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਅੱਗੇ ਸਮਝਦੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ ਟੈਰਿਫ/ਕਿਰਾਇਆ/ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਵਿੱਚ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਾਅ ਨੂੰ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਇਸ ਦੀਆਂ ਸਾਖਾਵਾਂ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡਾਂ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਅਜਿਹੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਲਈ ਕਾਫੀ ਨੋਟਿਸ ਹੋਵੇਗਾ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰਾਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ/ਆਈਬੀਏ/ਇਨਕਮ ਟੈਕਸ/ਬੈਂਕ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਾਂਗੇ।



ਬਿਨੈਕਾਰ (ਹਾਇਰਰ) ਦੀ ਫੋਟੋ



ਸੰਯੁਕਤਧਾਰਕਾਂ ਦੀਆਂ ਫੋਟੋਆਂ

1. ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਦੇ ਨਮੂਨੇ

1		1	
---	--	---	--

2. ਸੰਯੁਕਤਧਾਰਕਾਂ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਦੇ ਨਮੂਨੇ

2		2	
3		3	

ਸਥਾਨ:

ਤਾਰੀਖ:

ਲਾਕਰ ਦੀ ਅਰਜ਼ੀ ਲਈ ਰਸੀਦ

ਨੂੰ
ਸ਼੍ਰੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ/ਮੈਸਰਜ਼.....

ਸਾਖਾ :
ਤਾਰੀਖ :
ਅਰਜ਼ੀ ਨੰਬਰ :
ਉਡੀਕ ਸੂਚੀ ਨੰ :
(ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੈ)

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸੇਡਮ/ਮੈਸਰਜ਼

ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਰਜਿ.....ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਨੰ ਮਿਤੀ

ਅਸੀਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪੱਤਰ-ਵਿਹਾਰ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਨੰਬਰ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿਓ।

ਤੁਹਾਡਾ ਸ਼ੁੱਭਚਿੰਤਕ

ਮੈਨੇਜਰ

..... ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲਾਕਰ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਲਈ ਪ੍ਰਾਪਤ

ਬਿਨੈਕਾਰ/ਹਾਇਰਰ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

ਸਿਰਫ਼ ਬ੍ਰਾਂਚ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

ਅਰਜੀ ਨੰਬਰ: ਉਡੀਕ ਸੂਚੀ ਨੰਬਰ:

ਮੌਜੂਦਾ ਗਾਹਕ: ਨਵਾਂ ਗਾਹਕ: (ਕਿਉਂਕਿ ਗਾਹਕ ਨਵਾਂ ਹੈ, ਲੋੜੀਂਦੀ ਕੇਵਾਈਸੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਕੇਵਾਈਸੀ ਫਾਰਮ/ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣ ਵਾਲਾ ਫਾਰਮ ਲਿਆ ਗਿਆ)

ਲਾਕਰ ਕਲਾਸ ਲਾਕਰ ਨੰ ਕੁੰਜੀ ਨੰ
ਭਰਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਮਿਆਦ
ਮਿਆਦ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਕਿਰਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਮੁੱਖ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ A/C ਨੰਬਰ ਮੁੱਖ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ (ਅੰਕੜਿਆਂ ਵਿੱਚ)
ਮੁੱਖ ਜਮ੍ਹਾਂ ਮਿਤੀ ਮੁੱਖ ਜਮ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੂਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ

- ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਲਾਕਰ ਬੇਨਤੀ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਪੂਰੀ ਹੈ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ। ਬਿਨੈਕਾਰ/ਸੰਯੁਕਤ ਧਾਰਕਾਂ ਦੇ ਦਸਤਖਤਾਂ ਅਤੇ ਸੰਚਾਲਨ ਦੇ ਢੰਗ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕੀਤੀ। ਬੇਨਤੀ 'ਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- ਸੇਵਾ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਲਾਕਰ ਰਜਿਸਟਰ ਦਾ ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਕਿਊਬੀਕਲ ਨੰਬਰ..... ਅਤੇ ਫੋਲੀਓ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤਾ ਵੇਰਵਾ

ਦਰਜਕਰਤਾ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਤਾ

ਦਸਤਖਤ: ਦਸਤਖਤ:

ਨਾਮ: ਨਾਮ:

ਪੀਐਫ ਨੰ. ਪੀਐਫ ਨੰ.

(ਸਹਾਇਕ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੈਨੇਜਰ) (ਮੁੱਖ ਅਫਸਰ)